

事業者向け 放課後等デイサービス評価表 集計結果

放課後デイ Cocoro 2024年 3月

	チェック項目	はい	どちらか どちらか いいえ	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境 体制 設備	① 利用定員が指導員室等スペースとの関係で適切であるか	3	2	2	もう少し広ければ良いが平日は公園等で外遊び、休日は課外活動に力を入れている。
	② 職員の配置数は適切であるか	4	3		現状では職員の数は足りているが、有資格者等専門職員を配置出来るよう改善して行く。
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	3	3	事業所が2階にある為、バリアフリーは中々難しいが、必要であれば見直して行きたい。
	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか	4	3		日々、業務開始時と終業時に必ずミーティングを行っている。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか	4	2	1	連絡帳等にて日々保護者と意見の交換を行ってきたが、これからはアンケート調査を実施してより多くの改善点を見出して行く。
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	3	1	事業所内で自己評価をアンケート形式で実施し、職員のレベルアップを図って行きたい。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	4	2	保護者からの意見を尊重し、必要であれば外部の意見も積極的に取り入れて行きたい。
	⑧ 職員の資力の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	5		研修は行っているが、今後必要に応じて回数を増やして行く。
適切な 支援の 提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1		
	⑩ 子どもの適応行動の状態を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	4		今後さらなる周知に努めて行きたい。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	3		
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	3		日々の習慣は大事にしながらも、様々なレクリエーション活動を取り入れ、固定化されないよう工夫している。
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	3		自立している児童、生徒が多いため、課外活動を中心としたプログラム組んでいる。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	2		
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7			必ずサービス提供時間前にミーティングを行い、その日利用する児童、生徒に合わせた支援を心がけている。
	⑯ 支援終了後は、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、実行した点等を共有しているか	7			
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7			
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	3		
関係機関や 保護者との 連携 関係機関や 保護者との 連携 関係機関や 保護者との 連携	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	2	5		現在はガイドラインと日々の活動を照らし合わせて行きたい。
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	1	5	1	
	㉑ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下位特約の確保等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	3		学校によって対応が様々なので、保護者を通して行事予定等を把握している。
	㉒ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	4	1	今の所、該当する児童、生徒がいないが受け入れが決定した際には連絡体制を整える。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	4	1	保護者を通して個別支援計画書のコピーを頂いたり、フェイスシートに詳しく記入して頂いている。
	㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか	1	4	2	今の所、該当する児童、生徒がいない。
	㉕ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	6		電話連絡程度だったので、今は研修も受けて行きたい。
	㉖ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	6		区民センターのイベントに積極的に参加している。
	㉗ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	5	1	
	㉘ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状態や課題について共通理解を持っているか	6	1		主に連絡帳にて状況を把握し、重要事項は管理者が直接連絡している。
保護者の 説明責任 の履行	㉙ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	1	5	1	
	㉚ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	3		契約時にしている。また、利用者負担に関しては変更時に文書で通知している。
	㉛ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に対応し、必要な助言と支援を行っているか	5	2		
	㉜ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	5		昨年9月に保護者会を行ったが、もっと回数を増やして行きたい。
	㉝ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	2	1	マニュアルの再整備、職員への周知を徹底していきたい。
	㉞ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7			
	㉟ 個人情報に十分注意しているか	6	1		
	㊱ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	2		
	㊲ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関わった事業運営を行っているか	1	5	1	
	非常事態 の対応	㊳ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	1	5	1
㊴ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		5	2		年に一度の避難訓練と防災センターでの体験を通して訓練を行っている。
㊵ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		1	6		マニュアルの周知を徹底していく。
㊶ どのような場合にむすびを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		1	5	1	契約時に説明しているが、今は個別支援計画にも記載して行く。
㊷ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づき対応がなされているか		3	4		アセスメント時に保護者より伺っている。
㊸ セリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		1	5	1	日々の日報にて共有しているが、形式を変えて記録を残して行きたい。